

电气与信息工程学院

关于做好 2019 届本科生毕业设计（论文）工作的通知

各本科毕业班学生、班主任、毕业设计指导教师：

我院 2015 级本科专业、2017 级专升本专业毕业设计 & 毕业实习工作从 2018 年 12 月 10 日—2019 年 6 月 7 日间进行，具体时间见各专业人才培养方案。为了保证学生毕业设计的质量及实习工作实效性，加强教师的指导工作，规范过程管理。现将毕业设计工作安排如下：

一、总体要求

1. 毕业设计工作应严格按照教务处下发的《关于做好 2019 届本科生毕业设计（论文）工作的通知》、《衢院教〔2012〕37 号衢州学院毕业设计(论文)工作管理办法（试行）》文件要求进行。
2. 整个毕业设计工作，原则上在指导教师许可情况下学生可选择在校内或在实习单位完成。校内完成的每周不少于 2 次集中指导，时间、地点由指导教师自主决定。申请校外完成的指导教师应通过电话、微信等手段经常与学生进行联系、沟通和指导，如有必要可让学生返校完成毕业设计任务。
3. 指导教师应在业务上严格要求学生，在生活和思想上关心学生。
4. 指导教师应培养学生独立设计的科研能力，不能包办代替，也不能放任自由。
5. 申请校外毕业设计必须提供就业协议书或单位录用证明，并办理相关手续（S6、P1 表）。
6. 指导教师应随时掌握学生毕业设计（论文）的进度和质量，严格把关，及时解答和处理学生提出的问题。
7. 保质保量做好各类过程材料。

二、指导教师职责

1. 按要求提出毕业设计（论文）课题，经外校专家评审、学院通过后供学生选择。
2. 科学编制毕业设计任务书，并由教研室主任签字后下达给学生。
3. 指导学生做好开题报告、文献综述的撰写。
4. 对毕业设计（论文）进行全程指导，并填写指导记录。
5. 对毕业设计（论文）进行形式审查及查重，提出修改意见。
6. 做好毕业设计（论文）成绩评定工作，并填写《衢州学院本科毕业设计(论文)评分表》。
7. 做好答辩工作。

三、毕业设计时间安排

见“电气信息学院 2019 届本科生毕业设计总体安排表”

四、说明

1. 《P1 电气信息学院毕业实习(顶岗实习)协议书》《P5 电气信息学院毕业实习（顶岗实习）工作总结及鉴定表》由学院统一印制，下学期第 8 周由班主任到学工办领取后发放给学生。若申请校外毕业设计的同学，请自行到学工办领取。
2. T、S 类表格到我院网站“实践环节材料—本科毕业设计用表”栏目下载；
P 类表格到我院网站“实践环节材料—实践用表”栏目下载。

电气信息学院 2019 届本科生毕业设计总体安排表

过程	时间	教师主要工作	学生主要工作
第一阶段 开题	设计开始 1-2 周 自动化专业: 本学期 15-16 周 ----- 其它专业 本学期 17-18 周	1.系主任进行毕业设计、实习动员、 知网管理系统的使用介绍 。 2.指导教师学习毕业设计工作相关文件。 3.指导教师填写《T1 衢州学院本科毕业设计（论文）课题申报表》，时间填写： 第 1 周前半周 。 4.指导教师毕业设计任务下达、指定参考文献，填写《T2 衢州学院本科毕业设计（论文）任务书》。 时间填写： 第 1 周后半周 5.指导学生撰写文献综述。 6.系主任填写《T3 衢州学院本科毕业设计（论文）课题汇总表》。	1.学习毕业设计工作相关文件、知网管理系统使用学习。知网系统网址： http://qzuzj.co.cnki.net/Login.html?r=1542766890352 (教务处网站-实践教学平台-毕业设计(论文)管理信息系统) 2.接受毕业设计任务书。 3.撰写《S2 衢州学院本科毕业设计(论文)文献综述》，字数不少于 2000 字，参考文献不少于 15 篇，其中外文资料不少于 2 篇，且必须有一定数量外文引用。
	3-4 周 自动化专业: 本学期 17-18 周 ----- 其它专业 本学期 19-20 周	1. 指导学生撰写开题报告。 时间填写： 第 4 周的时间 。 2. 填写《T4 衢州学院本科毕业设计(论文)指导记录》。 3. 文献综述批阅,并返回修改意见。 4. 本学期 20 周指导教师自主安排完成开题答辩,填写《T5 电气与信息学院本科毕业设计(论文)开题答辩记录表》。	1. 根据指导教师意见完成文献综述修改。 2. 撰写《S1 衢州学院本科毕业设计（论文）开题报告》，要求不少于 2000 字。 3. 完成开题答辩。
第二阶段 毕业设计	5-12 周 下学期 1-8 周	1. 指导学生毕业设计、撰写毕业设计（论文）说明书。 2. 指导学生规范毕业设计说明书格式。 3. 下学期第 4 周进行中期检查,填写《T6 衢州学院本科毕业设计（论文）中期进展情况检查表》。 检查日期填写： 下学期第 4 周内的时间 4. 完成毕业设计专家评阅、指导教师评阅（T8、T9 表）。	1. 参照“S4 衢州学院（电信学院）毕业设计写作规范及格式要求”撰写毕业设计说明书，要求 10000 字以上，封面按《S5 衢州学院本科毕业设计（论文）封面》格式。 封面时间写： 2019 年 5 月 30 日 2. 按要求整理毕业设计所形成的所有材料。
第三阶段 毕业实习	13-20 周 下学期 9-16 周	1. 下学期第 8 周系主任做好毕业实习动员。 2. 指导教师协助学生做好毕业实习单位落实。 3. 毕业实习指导，每周不少于二次与学生联系。 4. 指导学生撰写实习周记、实习总结。 5. 5 月上旬指导学生在知网系统进行论文检测。	1. 填写《P1 电气信息学院毕业实习(顶岗实习)协议书》《P2 电气信息学院毕业实习(顶岗实习)申请表》《P3 电气信息学院毕业实习(顶岗实习)计划》等表格。 2. 写好实习周记《P4 电气信息学院毕业实习(顶岗实习)周记》。 3. 撰写实习总结《P5 电气信息学院毕业实习(顶岗实习)工作总结及鉴定表》。
第四阶段 答辩	答辩时间 另行通知	1. 审定毕业答辩资格。 2. 参照《浙江省本科毕业设计（论文）评分参考标准》毕业设计评定成绩。 3. 毕业设计材料及实习材料的整理归档。	1. 准备答辩 PPT。 2. 完善毕业设计材料。 3. 上交所有实习及毕业设计过程所需的材料。

各阶段工作内容应同步在知网管理平台完成。

学生：选题、开题报告、文献综述、指导记录、论文终稿、重复率检测。

指导教师：课题、任务书、中期检查表、评阅成绩及审核学生提供的各类材料。

五、材料要求

每位学生毕业设计（论文）归档材料如下：

1. 毕业设计（论文）任务书
2. 文献综述
3. 毕业设计（论文）开题报告
4. 装订成册的毕业设计（论文）正文
5. 指导记录表
6. 中期检查表
7. 毕业设计（论文）附件：相关图纸、光盘、硬件成果等（部分专业）
8. 毕业设计（论文）评分表（指导教师）
9. 毕业设计（论文）评分表（评阅教师）
10. 毕业设计（论文）答辩记录表
11. 毕业设计（论文）成绩评定表

电气与信息工程学院

2018-12-7